

**University of Puerto Rico
Rio Piedras Campus
College of Natural Sciences
Didactic Program in Dietetics**

NUTR 4169: Applied Clinical Dietetics

Professor: Lizette Vicéns Meliá, EdD, RDN, LND

Prerequisites: NUTR 4158, NUTR 4159, NUTR 4042 all approved with a C or above.

Co-requisites: NUTR 4165

Office location: EFAN 106 Ext.: 88589

Office hours: Tuesdays 9:00 AM - 12:00 M

Course schedule: Mondays 11:00 - 12:50 AM Room: EFAN 209

Email address: lizette.vicens1@upr.edu

Credit Hours: One (1) credit. One hour of discussion and one hour period of workshop work per week.

Course Description: Study and application of the support components of the clinical practice in nutrition and dietetics necessary for the medical nutrition process. Emphasis placed on skill development.

Course Objectives: participants will be able to:

1. mention characteristics used to identify the high risk patient and the undesirable practices leading to hospital malnutrition.
2. explain the components of clinical practice.
3. understand the objectives, parts of the health record and its legal implications regarding accurateness and confidentiality of written information.
4. utilize the different styles of medical record documentation including the POMR System, the SOAP and ADIME formats.
5. use correct medical and nutritional terminology and abbreviations when solving case studies and other exercises.
6. Integrate the findings to nutrition care plans and medical nutrition therapies of findings from analyzing laboratory, medical-surgical procedures results and nutritional assessment data.
7. determine nutrient-nutrient and nutrient-drug interactions knowledge to modify medical nutrition therapies.
8. demonstrate skills when using the required equipment and techniques to assess nutritional status. Such as techniques to calculate ideal body weight, BMI, and enteral/parenteral formulations.
9. demonstrate multiskilling knowledge by taking and interpreting the results of: vital signs (pulse, temperature, breathing rate, blood

- pressure), glucose monitor. Use results in planning nutritional care and medical nutrition therapies.
10. calculate nutrients requirement for patients on enteral feeding formulas and/or parenteral solutions.
 11. contribute effectively to the inclusion of fellow disabled students in class activities.

Skills to be developed during course after completing learning activities according to ACEND's Knowledge Requirements for RDN (KRDN) 2017.

- 1.1 Demonstrate how to locate, interpret, evaluate and use professional literature to make ethical, evidence-based practice decisions.
- 1.2 Use current information technologies to locate and apply evidence-based guidelines and protocols.
- 1.3 Apply critical thinking skills.
- 2.1 Demonstrate effective and professional oral and written communication and documentation.
- 2.4 Discuss the impact of health care policy and different health care delivery systems on food and nutrition services.
- 2.5 Identify and describe the work of interprofessional teams and the roles of others with whom the registered dietitian nutritionist collaborates in the delivery of food and nutrition services.
- 3.1 Use the Nutrition Care Process to make decisions, identify nutrition-related problems and determine and evaluate nutrition interventions.
- 4.3 Describe the regulation system related to billing and coding, what services are reimbursable by third party payers, and how reimbursement may be obtained.

Misión del Programa Didáctico en Dietética:

- ✓ *La misión del programa Didáctico en Dietética es proveer la preparación académica necesaria para formar nutricionistas dietistas calificados para ofrecer servicios educativos, administrativos y clínicos en la terapia médico nutricional y el manejo de sistemas de servicio de alimentos.*

El programa desarrolla profesionales capaces de trabajar en diferentes escenarios dentro de una sociedad cambiante y de gran diversidad cultural. La integración de conocimientos y destrezas especializadas en alimentos y nutrición permitirán que el egresado

promueva el bienestar general del individuo, la familia y la comunidad, ayudándoles a alcanzar una nutrición óptima en salud o enfermedad durante su ciclo de vida.

Acomodo Razonable:

Los estudiantes que requieren acomodo razonable o reciben servicios de Rehabilitación Vocacional deben comunicarse con el profesor al inicio del semestre para planificar el acomodo y equipo necesario conforme a las recomendaciones de la oficina que atiende los asuntos para personas con impedimentos en la unidad.

La Universidad de Puerto Rico cumple con todas las leyes y regulaciones estatales y federales relacionadas con discriminación, incluyendo "The American Disabilities Act" (ADA law) y la Ley #51 del Estado Libre Asociado de Puerto Rico. Cada estudiante tiene el derecho de solicitar y recibir acomodo razonable y Servicios de Rehabilitación Vocacional (VRS, por sus siglas en inglés). Los estudiantes con necesidades especiales que requieren algún tipo de acomodo o asistencia particular se comunicarán explícitamente con sus profesores. Los estudiantes que reciban Servicios de Rehabilitación Vocacional lo comunicarán al(los) profesor(es) al inicio del semestre para lograr la planificación apropiada y la petición del equipo necesario según la Oficina de Asuntos para las Personas con Impedimentos (OAPI) del Decanato de Estudiantes. Cualquier otro estudiante que requiere asistencia o acomodo especial también debe comunicarse directamente con su(s) profesor(es). Peticiones y servicios de acomodo razonable NO eximen al estudiante del cumplimiento de los requisitos y responsabilidades académicas relacionados con el(los) curso(s).

Integridad académica:

La Universidad de Puerto Rico promueve los más altos estándares de integridad académica y científica. El Artículo 6.2 del Reglamento General de Estudiantes de la UPR (Certificación Núm. 13, 2009-2010, de la Junta de Síndicos) establece que "la deshonestidad académica incluye, pero no se limita a: acciones fraudulentas, la obtención de notas o grados académicos valiéndose de falsas o fraudulentas simulaciones, copiar total o parcialmente la labor académica de otra persona, plagiar total o parcialmente el trabajo de otra persona, copiar total o parcialmente las respuestas de otra persona a las preguntas de un examen, haciendo o consiguiendo que otro tome en su nombre cualquier prueba o examen oral o escrito, así como la ayuda o facilitación para que otra persona incurra en la referida conducta". Cualquiera de estas acciones estará sujeta a sanciones disciplinarias en conformidad con el procedimiento disciplinario establecido en el Reglamento General de Estudiantes de la UPR vigente.

Política Institucional sobre Hostigamiento Sexual

"La Universidad de Puerto Rico prohíbe el discrimen par razón de sexo y género en todas sus modalidades, incluyendo el hostigamiento sexual. Según la Política institucional contra el Hostigamiento Sexual en la Universidad de Puerto Rico, Certificación Núm. 130, 2014-2015 de la Junta de Gobierno, si un estudiante está siendo o fue afectado por conductas relacionadas a hostigamiento sexual, puede acudir ante la Oficina de la Procuraduría Estudiantil, el Decanato de Estudiantes o la Coordinadora de Cumplimiento con Título IX para orientación y/o presentar una queja".

Institutional Policy against Sexual Harassment

"The University of Puerto Rico prohibits discrimination based on sex, sexual orientation, and gender identity in any of its forms, including that of sexual harassment. According to the Institutional Policy Against Sexual Harassment at the University of Puerto Rico, Certification Num. 130, 2014-2015 from the Board of Governors, any student subjected to acts constituting sexual harassment, must turn to the Office of the Student Ombudsperson, the Office of the Dean of Students, and/or the Coordinator of the Office of Compliance with Title IX for an orientation and/or a formal complaint."

Course Outline/ Time Allowed (~30 hrs.)

1. Introduction to Clinical Nutrition and Dietetics (6 hrs.)
 - A. Role of the Clinical Dietitian on the Multidisciplinary Team
 1. Team composition and functions
 2. Nutrition support team
 - B. Factors influencing healthcare services
 1. Billing for Nutrition care services
 2. HIPAA
 3. Diagnostic Related Group Tables
 1. Rationale/Relation with nutrition
2. Nutrition Care Process (10 hrs.)
 - A. Assessment
 - B. Diagnosis a. Problem, Etiology and Signs and Symptoms
 - C. Intervention a. Diet Prescription b. Education/Counseling
 - D. Monitoring and Evaluation
3. The Health Record
 - A. Content
 - B. Medical Terminology
 - C. Documentation of the Nutrition Services on the Health Record
4. Nutritional Assessment Components (8 hrs.)
5. Screening
 - B. Nutritional Risk screening

C. Assessment:

1. Analysis of the Diet
2. Biochemical, Physical and Functional Assessment
3. Food-drug Interactions

6. Nutrition Support (6 hrs.)

- A. Enteral Feeding
- B. Parenteral Feeding

Instructional Strategies: In classroom: Conferences, discussions, group projects, assignments.

Alternate methods, outside the classroom: Video-conferences, virtual discussion forums, group projects, instructional modules cyber chats, assignments, online quizzes.

Learning Resources: computer with fast internet access and an e-mail address, calculator, institutional email address, account on Moodle platform, Microsoft Office software or equivalents (Word, Excel, PowerPoint). Smartwatches will not be allowed during quizzes nor exams.

Note: Students with special learning needs and/or receiving services from Vocational Rehabilitation Office should notify the professor in order to make the reasonable accommodations for an adequate learning experience.

Políticas del curso:

- Todos los proyectos, asignaciones e informes tienen que ser entregados en el **día y hora** asignado en las instrucciones. **Cualquier trabajo recibido luego del horario asignado se le descontará 10% por día tardío.** No se aceptará ningún trabajo después del **tercer día calendario** de la fecha de entrega y recibirá una puntuación de cero (0).
- Se espera que los trabajos, pruebas cortas y exámenes sean hechos con ética profesional y honestidad académica. De no ser así, el estudiante o estudiantes envueltos recibirán una puntuación de cero (0) en el trabajo, prueba corta, examen. Esto incluye plagio de libros, revistas científicas, páginas de Internet, trabajos de compañeros, hoja de asistencia, asignaciones, pruebas cortas y exámenes. Esto está establecido y respaldado por la Institución con las sanciones disciplinarias aplicables.
- Los trabajos deben incluir todo lo que se especifica en las instrucciones, **deben estar escritos en computadora, tamaño de la letra 12, a doble espacio, incluir portada, número de páginas, trabajo grabado y bibliografía en estilo APA.** No colocar dentro de carpetas,

ni micas. Los trabajos tendrán instrucciones específicas y rúbricas para que se usen como guías. De no seguir las instrucciones el trabajo no se evaluará hasta que se sigan, y se aceptará siempre y cuando cumpla con los días de aceptación de trabajos tardíos. Toda la información de los trabajos se encontrará en *Moodle*.

- Es responsabilidad de cada estudiante asegurarse que tiene su dirección de correo electrónico bien clara y correcta en Moodle. La dirección que se utilizará en Moodle para comunicar es la asignada al estudiante por la institución (*upr.edu*), la profesora no entra direcciones a mano. Si tiene problemas recibiendo comunicaciones a través de Moodle deberá resolverlo con la División de Tecnologías Académicas y Administrativas en Plaza Universitaria (DTAA). Esto es responsabilidad únicamente del estudiante y no del profesor.
- Comunicación por celulares no está permitidas bajo ningún concepto en el salón de clase. Una vez comience la clase se tendrá que apagar el timbre del celular para evitar cualquier interrupción. Esto no será repetido durante el semestre, simplemente se reflejará en la nota final en la puntuación de asistencia y de laboratorio. Los celulares y relojes inteligentes no se usarán como sustitutos de calculadoras durante pruebas cortas o exámenes. **No se prestarán calculadoras durante pruebas cortas o exámenes. De no tener calculadora no podrá realizar el examen o la prueba corta.**
- Asistencia a clase es compulsoria y tiene una puntuación en la nota final. Las tardanzas y salidas frecuentes del salón se tomarán en consideración en la puntuación de asistencia. De la puntuación de asistencia se descontarán 2 puntos por ausencia y 1 punto por tardanza en los primeros 5 minutos, luego de este tiempo de descontarán 2 puntos.
- No habrá reposición para exámenes, excepto para aquellos estudiantes que muestren excusa médica, solamente en cuyo caso se harán arreglos y no necesariamente se le asignará un examen. La reposición de exámenes es responsabilidad del estudiante y no del profesor. Si se le asigna un trabajo de reposición tiene que ser entregado en la fecha establecida de lo contrario tendrá una puntuación de cero (0). El estudiante que no se comunique con la profesora en los tres días siguientes de la fecha del examen para explicar su ausencia y coordinar reposición tendrá puntuación de cero (0) en el trabajo o examen.
- Puede que la fecha/horario de los exámenes sea fuera del horario de clase, de ser así se anunciará con anticipación para que los estudiantes que trabajan hagan los arreglos pertinentes.
- Las pruebas cortas serán al comienzo de la clase. No habrá reposición para pruebas cortas por ausencias o por llegar luego de finalizar el tiempo para la prueba corta a menos que se presente una excusa válida. Si un estudiante está ausente para una prueba corta,

la próxima prueba corta se le contará doble. De estar ausente, por segunda vez corrida, a una prueba corta obtendrá puntuación de 0 en ambas. Pruebas cortas pueden ser o no anunciadas.

- Todos los estudiantes tienen que participar y trabajar por igual en los trabajos de grupo. Se dará una nota individual por el trabajo de acuerdo al trabajo desempeñado de acuerdo a la distribución de las tareas. De existir algún conflicto durante la elaboración del trabajo se deberá notificar lo antes posible. De informar situaciones el día de entrega del trabajo no se podrán tomar medidas correctivas y la nota final del trabajo será de acuerdo a lo entregado y presentado. Incluir la distribución de trabajo por estudiante en todos los trabajos. El trabajo en equipo es responsabilidad de todos los integrantes.
- Los trabajos con presentaciones tienen que facilitar copia de la presentación a los compañeros(as) de clase o entregarlo dos (2) días antes en forma digital para colocarlo en Moodle. Todo material para entregar tiene que estar listo para el día de la presentación.
- Toda comunicación por correo electrónico deberá incluir: saludo, mensaje, nombre del estudiante, curso y sección, de lo contrario no se contestará el correo electrónico. Se revisarán los correos electrónicos en días laborables hasta las 5:00 p.m. y se contestarán dentro de las 24 horas de enviado.

- **Métodos alternos de enseñanza:**

La Certificación Núm. 112 (2014-2015) de la Junta de Gobierno define un curso presencial como un curso en el cual 75% o más de las horas de instrucción requieren la presencia física del estudiante y el profesor en el salón de clases. Esto quiere decir que 25% de un curso presencial, pudiera ofrecerse sin requerir la presencia física de los estudiantes y el profesor en el salón de clases. En caso de ser necesario, este curso podrá completar hasta 25% de las horas contacto (11.25 horas) de forma no presencial por métodos alternos como por ejemplo: Videoconferencias, módulos instruccionales, foros de discusión y cibercharlas entre otros. De ser así, se modificará el calendario/temario para incluir los temas que serán cubiertos por métodos alternos.

Course Evaluation Strategies:

3 partial tests ~150

5 assignments/case studies 250

Quizzes-Medical Terminology 10 pts. Each

Absences will be subtracted from final grade

TOTAL POINTS Approximately 450 pts

Note: *If needed, exams can be offered as a Project or assignment format or through the Moodle platform.

Grading System: Percentage of points is applied to standard curve percentage system:

100 - 90% = A

89 - 80% = B

79 - 70% = C

69 - 60% = D

<59% = F

Bibliography:

Academy of Nutrition and Dietetics (2018) *International Dietetics & Nutrition Terminology (IDNT) Reference Manual: Standardized Language for the Nutrition Care Process* (E-Reader Version) Chicago, IL. <https://ncpt.webauthor.com/>

Academy of Nutrition and Dietetics (2017) *eNCPT Student Companion Guide*. Chicago, IL.

Escott-Stump, S., (2015) *Nutrition and Diagnosis-Related Care* Philadelphia, PA: Lippincott ISBN 978-1-4511-9532-3

Mahan, L.K., Raymond, J.L. (2017) *Krause's Food and the Nutrition Care Process* W.B. Philadelphia, PA: Saunders ISBN 978-0-323-34075-5

Recommended References

Academy of Nutrition and Dietetics, (2017) The Chicago Dietetics Association and The South Suburban Dietetic Association, *Nutrition Care Manual*, Chicago, Ill.

<http://www.nutritioncaremanual.org>

Academy of Nutrition and Dietetics & American Diabetes Association (2014) *Choose Your Foods: Food Choices for Diabetes*. Chicago, Ill.

Academy of Nutrition and Dietetics & American Diabetes Association, (2008) *Choose Your Foods: Plan Your Meals*. Chicago, Ill.

Fischbach, F. (2015) *A Manual of Laboratory & Diagnostic Tests*. Philadelphia, PA Lippincott. ISBN-13: 978-1451190892

National Research Council, (1989) *National Academy of Sciences, Recommended Dietary Allowances*. ISBN: 978-0-309-04633-6

Pennington, J. A., Bowes & Church. (2010) *Food Values of Portions Commonly Used*, Philadelphia, PA: JB Lippincott Co.
ISBN-13: 978-0397554355

Reguero, I., Santiago, S., (1986) *Tabla de Composición de Alimentos de Uso Frecuente en Puerto Rico*, Río Piedras, PR.: Editorial Universitaria

Torres, L. (2002). *Estrategias de intervención para la inclusión*. San Juan, PR: Isla Negra.

Electronic references:

Position of the American Dietetic Association: Integration of Medical Nutrition Therapy and Pharmacotherapy

<http://www.adajournal.org/article/S0002-8223%2810%2900422-0/abstract>

Practice Paper of the American Dietetic Association: Using the Dietary Reference Intakes

<http://www.adajournal.org/article/S0002-8223%2811%2900285-9/abstract>

Pronsky, Z., (2015) *Food Medication Interactions*, Pottstown, PA.

<http://www.foodmedinteractions.com/>

U.S. Department of Health and Human Services and U.S. Department of Agriculture. *2015 - 2020 Dietary Guidelines for Americans*.

8th Edition. December 2015. Available at

<http://health.gov/dietaryguidelines/2015/guidelines/>.

USDA Food and Nutrition Service MyPlate Publication

<http://www.choosemyplate.gov/>

USDA National Agricultural Library : Dietary Reference Intakes.

<http://fnic.nal.usda.gov/dietary-guidance/dietary-reference-intakes>

Academy of Nutrition and Dietetics Practice Paper: Critical Thinking Skills in Nutrition Assessment and Diagnosis

<https://www.eatrightpro.org/practice/position-and-practice-papers/practice-papers/practice-paper-critical-thinking-skills>

Academy of Nutrition and Dietetics Position Paper: Nutrient Supplementation

<https://www.eatrightpro.org/practice/position-and-practice-papers/position-papers/nutrient-supplementation>

OTHER SUGGESTED REFERENCES:

Anatomy/Physiology reference text

Recent Medical Dictionary